

# Envío de Comunicaciones

El Comité Organizador invita a todas y todos aquellos profesionales interesados en presentar trabajos relacionados con esta temática a participar en el congreso enviando comunicaciones. **Sólo se admitirán las comunicaciones enviadas a través de esta web.**

## Envío de comunicaciones online

Cierre envío comunicaciones (pospuesto): ~~9 de enero de 2024~~  
**23 de enero de 2024**

## TIPOS DE COMUNICACIÓN

Existirán dos tipos de presentación: **Comunicación en formato Oral o Póster**, se deberá especificar el tipo de presentación preferida. Aunque será finalmente el Comité Científico Educativo quien decida la modalidad de presentación, intentando respetar la sugerencia del autor.

Deberá ser original e inédito. El autor (es) deberá (n) indicar el [área temática](#) que más se ajuste a su trabajo.

## SELECCIÓN DE LAS MEJORES COMUNICACIONES

El Comité Científico de SENPE seleccionará las seis mejores comunicaciones aceptadas y **ofrecerá a sus autores la posibilidad de presentarlas de forma oral en la Sesión “Las 6 Mejores Comunicaciones”**, donde dispondrán de un tiempo específico para su presentación, incluyendo discusión.

## ÁREAS TEMÁTICAS

1. Geriatria
2. Epidemiología y Gestión de Nutrición
3. Farmacia

4. Investigación Traslacional
5. Nutrición Artificial Domiciliaria
6. Paciente Crítico
7. Patologías Específicas
8. Pediatría
9. Alimentación Oral
10. Paciente Quirúrgico
11. Trastornos de la Conducta Alimentaria
12. Errores Innatos del Metabolismo
13. Disfagia
14. Otros

## **INFORMACIÓN PARA EL ENVÍO DE LAS COMUNICACIONES**

- Sólo se admitirán las comunicaciones enviadas a través de la web del Congreso. Las comunicaciones recibidas por otras vías no serán tenidas en consideración.
- En ningún caso se admitirá la presentación de casos clínicos.
- No deben haber sido presentadas en otros Congresos.
- No deben haber sido publicadas.
- Las comunicaciones deben cumplir seis condiciones indispensables para ser admitidas por el Comité Científico:
  - ¿Tiene una presentación, estilo y gramática aceptable?
  - ¿Hay declaración explícita de motivos u objetivos del estudio?
  - ¿Hay una descripción de lo que se hizo?
  - ¿Son adecuados los métodos a los objetivos?
  - ¿Son las conclusiones confirmadas por resultados objetivos?
- El autor que presente la comunicación deberá identificarse claramente. Así mismo, deberá aportar un email de contacto para correspondencia.
- Un mismo autor no podrá enviar más de dos comunicaciones

como autor presentador.

- El autor (es) deberá (n) indicar el área temática que más se ajuste a su trabajo.
- Se debe tener extremo cuidado en la introducción de los datos personales e institucionales ya que estos datos serán los que aparezcan en el programa o libro de resúmenes del Congreso de manera automática sin ningún proceso previo de edición. Se evitarán abreviaturas de nombres personales e instituciones (por ejemplo, se deberá emplear Hospital Universitario Virgen del Rocío en lugar de HUVR).
- No debe contener referencias bibliográficas, ni agradecimientos. Cada comunicación debe ser explicativa por si sola y se deberían evitar formulismos del tipo “los resultados se presentarán más adelante” o similar.
- La información del resumen no se puede modificar una vez cerrado el plazo de envío de comunicaciones. Guarde su nombre de usuario y contraseña, ya que los necesitará para editar/ver resúmenes en progreso.
- Su resumen no se enviará correctamente hasta que reciba un correo electrónico de confirmación después de hacer clic en el botón de envío final. Si no recibe un correo electrónico de confirmación, comuníquese con: [senpe\\_abstracts@kenes.com](mailto:senpe_abstracts@kenes.com)
- Todos los resúmenes recibidos serán evaluados por un mínimo de dos revisores y sometidos posteriormente a la consideración del Comité Científico de SENPE.
- El autor presentador de la comunicación aceptada deberá estar inscrito en el Congreso.
- Si la comunicación resulta aceptada, el autor presentador está obligado a defenderla durante el tiempo asignado en el Congreso. En caso de no hacerlo, incurrirá en la penalización de un año sin poder presentar comunicaciones, salvo en casos justificados y documentados de fuerza mayor.
- Tenga en cuenta que el autor que envía la comunicación recibirá la confirmación del envío y la correspondencia

inicial sobre la comunicación. Después de la revisión de la comunicación, el autor presentador recibirá la notificación de aceptación/rechazo y toda la correspondencia posterior relacionada con su participación en el Congreso.

# **NORMAS PARA EL ENVÍO DE COMUNICACIONES**

## **Título**

El título está limitado a 25 palabras y debe estar en MAYÚSCULAS

## **Resumen**

El resumen está limitado a 300 palabras\*, tablas incluidas. No serán admitidas comunicaciones de mayor extensión.

Cada resumen constará de cuatro apartados diferentes: introducción, objetivos, material y métodos, resultados y conclusiones.

Cada uno de ellos debe incluir una correcta descripción de los mismos, con el fin de que el Comité Científico de SENPE pueda realizar una adecuada evaluación.

**\*NOTA: El número total de palabras se contabiliza sumando las palabras de cada uno de los apartados del resumen.**

## **Por favor, siga las siguientes pautas:**

- El resumen de la comunicación se redactará en castellano, en lenguaje claro y evitando caracteres o fórmulas complejas difíciles de tratar como formato universal.
- Gráficos, tablas e imágenes: puede cargar hasta dos (2)

gráficos e imágenes en formato JPEG, PNG y JPG únicamente. Las imágenes, tablas, diagramas y gráficos deben guardarse y cargarse como archivos JPEG. No se pueden aceptar otros tipos de archivos. Tenga en cuenta que es posible cambiar el tamaño de las imágenes para que quepan en el material impreso final. El tamaño máximo de archivo de cada gráfico/imagen es de 500 KB. El tamaño máximo de píxeles del gráfico/imagen es 600 (ancho) x 800 (alto) píxeles. Asegúrese de revisar su resumen final para ver las citas de gráficos/tablas y de asegurarse de que no haya discrepancias entre el gráfico/tabla citada y el contenido subido.

## **Autores**

Proporcione información de contacto (email) de cada autor.

Un autor presentador no podrá enviar más de dos comunicaciones como presentador. Cada comunicación estará limitada a un máximo de 10 autores.

En el momento del envío, se le pedirá al autor que realiza el envío que proporcione una breve declaración de conflicto de intereses en nombre de todos los coautores. Si se selecciona el resumen para su presentación, se contactará adicionalmente al autor presentador para completar un formulario obligatorio de divulgación de conflictos de intereses.